

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN GIA LÂM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 645 /UBND-NV  
V/v đăng ký tham dự lớp bồi dưỡng

Gia Lâm, ngày 14 tháng 3 năm 2022

Kính gửi:

- Cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc Huyện;
- Ủy ban nhân dân xã, thị trấn;
- Trường học công lập thuộc Huyện.

Ngày 11/3/2022, UBND huyện nhận được Công văn số 571/SNV-CCVC ngày 11/3/2022 về việc đăng ký tham gia các lớp bồi dưỡng năm 2022 (đợt 1).

Để tổ chức hiệu quả các lớp bồi dưỡng năm 2022 theo chỉ tiêu UBND Thành phố, Sở Nội vụ, UBND huyện Gia Lâm yêu cầu Cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc Huyện; Ủy ban nhân dân xã, thị trấn; Trường học công lập thuộc Huyện, thực hiện một số nội dung như sau:

1. Rà soát đối tượng, đăng ký chương trình, thời gian tham gia các lớp bồi dưỡng (theo Biểu số 1).

2. Gửi tờ trình, hồ sơ và danh sách đăng ký tham gia các lớp bồi dưỡng về UBND huyện (qua phòng Nội vụ), bản mềm danh sách vào hòm thư [nguyentuantrung\\_pnv\\_gialam@hanoi.gov](mailto:nguyentuantrung_pnv_gialam@hanoi.gov) trước ngày 18/3/2022 (có biểu mẫu gửi kèm).

Yêu cầu Cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, UBND xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện, báo cáo đúng thời hạn yêu cầu. /*nght*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Đức Hồng**

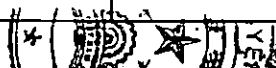
## KẾ HOẠCH TỔ CHỨC CÁC LỚP BỒI DƯỠNG CHO CBCCVC THÀNH PHỐ HÀ NỘI NĂM 2022 (ĐỢT 1)

(Kèm theo Công văn số 645/UBND-NV ngày 14/3/2022 của UBND huyện Gia Lâm)

STT	Chương trình bồi dưỡng	Đối tượng học viên	Hình thức học (dự kiến)	Thời gian bồi dưỡng (dự kiến)	Hồ sơ đăng ký (nếu có)
1	Bồi dưỡng ngạch Chuyên viên cao cấp	CBCCVC đã được bổ nhiệm và ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương trước ngày 30/6/2022; CCVC đã có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương.	Học viện Hành chính Quốc gia tổ chức	Lớp 1 ngày 02/4 đến 24/7/2022 Lớp 2 ngày 16/5 đến 24/6/2022 Lớp 3 ngày 04/6 đến 25/9/2022	1. Bản sao công chứng Chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương 2. Bản sao công chứng Quyết định bổ nhiệm ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương 3. Văn bản quy hoạch chức danh lãnh đạo quản lý (đối với đối tượng quy hoạch)
2	Bồi dưỡng chức danh lãnh đạo quản lý cấp huyện và tương đương	Chủ tịch và Phó Chủ tịch UBND Huyện Người được quy hoạch chức danh Chủ tịch và Phó Chủ tịch UBND Huyện	Học viện Hành chính Quốc gia tổ chức	Lớp 1 ngày 03/5 đến 03/6/2022 Lớp 2 ngày 26/5 đến 27/6/2022 Lớp 3 ngày 14/6 đến 14/7/2022 Lớp 4 ngày 23/8 đến 23/9/2022 Lớp 5 ngày 15/9 đến 17/10/2022 Lớp 6 ngày 05/10 đến 07/11/2022 Lớp 7 ngày 08/10 đến 10/12/2022	Văn bản quy hoạch chức danh lãnh đạo quản lý (đối với đối tượng quy hoạch)
3	Bồi dưỡng ngạch Chuyên viên chính và tương đương	Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III thuộc bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, kế hoạch, tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập đã có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên	Trực tuyến	Bồi dưỡng trong 30 ngày, 6 lớp. Thời gian khai giảng: Lớp 1 ngày 25/3/2022 Lớp 2 ngày 13/4/2022 Lớp 3 ngày 25/5/2022 Lớp 4 ngày 06/6/2022 Lớp 5 ngày 08/7/2022 Lớp 6 ngày 17/8/2022	Bản sao công chứng: 1. Quyết định tuyển dụng 2. Quyết định bổ nhiệm ngạch Chuyên viên hoặc chức danh nghề nghiệp hạng III 3. Chứng chỉ bồi dưỡng ngạch Chuyên viên
4	Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên sâu về quản trị các dự án đầu tư xây dựng có yếu tố nước ngoài	Công chức chuyên môn thuộc Đội Quản lý Trật tự xây dựng, phòng quản lý đô thị các quận, huyện, thị xã; Công chức phòng chuyên môn thuộc các Sở: Xây dựng, Quy hoạch Kiến trúc; Viên chức phòng chuyên môn thuộc 05 Ban Quản lý dự án thuộc Thành phố	Trực tuyến	Bồi dưỡng trong 05 ngày, 4 lớp. Thời gian khai giảng: Lớp 1 ngày 15/6/2022 Lớp 2 ngày 23/6/2022 Lớp 3 ngày 23/6/2022 Lớp 4 ngày 06/7/2022	



STT	Chương trình bồi dưỡng	Đối tượng học viên	Hình thức học (dự kiến)	Thời gian bồi dưỡng (dự kiến)	Hồ sơ đăng ký (nếu có)
5	Bồi dưỡng ngạch Chuyên viên và tương đương	Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III thuộc bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, kế hoạch, tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên; Công chức ngạch cán sự và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV thuộc bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, kế hoạch, tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch cán sự và đủ điều thi nâng ngạch, thăng hạng	Trực tuyến	Bồi dưỡng trong 40 ngày, 6 lớp. Thời gian khai giảng: Lớp 1 ngày 25/3/2022 Lớp 2 ngày 01/4/2022 Lớp 3 ngày 06/5/2022 Lớp 4 ngày 01/6/2022 Lớp 5 ngày 01/7/2022 Lớp 6 ngày 01/8/2022	Bản sao công chứng Quyết định tuyển dụng
6	Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng phát triển đô thị thông minh ứng phó biến đổi khí hậu cho đối tượng CBCCVC	Cán bộ, công chức, các sở, cơ quan tương đương sở, UBND cấp huyện, UBND cấp xã; Viên chức 05 Ban Quản lý dự án thuộc Thành phố	Trực tuyến	Bồi dưỡng trong 02 ngày, 4 lớp. Thời gian khai giảng: Lớp 1 ngày 09/5/2022 Lớp 2 ngày 12/5/2022 Lớp 3 ngày 17/5/2022 Lớp 4 ngày 19/5/2022	
7	Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng triển khai các chương trình, đề án về tăng trưởng xanh, thông minh phát triển bền vững	Cán bộ, công chức, các sở, cơ quan tương đương sở, UBND cấp huyện, UBND cấp xã; Viên chức 05 Ban Quản lý dự án thuộc Thành phố	Trực tuyến	Bồi dưỡng trong 03 ngày, 5 lớp. Thời gian khai giảng: Lớp 1 ngày 13/5/2022 Lớp 2 ngày 20/5/2022 Lớp 3 ngày 06/6/2022 Lớp 4 ngày 13/6/2022 Lớp 5 ngày 20/6/2022	
8	Nâng cao năng lực thực thi công vụ cho công chức tiếp công dân, bộ phận một cửa	Cán bộ, công chức các sở, cơ quan tương đương sở, UBND cấp huyện, UBND cấp xã thuộc bộ phận một cửa	Trực tuyến	Bồi dưỡng trong 03 ngày, 5 lớp. Thời gian khai giảng: Lớp 1 ngày 11/5/2022 Lớp 2 ngày 18/5/2022 Lớp 3 ngày 25/5/2022 Lớp 4 ngày 08/6/2022 Lớp 5 ngày 13/6/2022	
9	Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng triển khai thực hiện các chương trình, đề án nâng cấp, đô thị đối với các huyện theo định hướng chính quyền đô thị	Công chức chuyên môn thuộc Đội Quản lý Trật tự xây dựng, phòng quản lý đô thị, phòng tài nguyên môi trường 05 huyện: Gia Lâm, Đông Anh, Hoài Đức, Thanh Trì, Đan Phượng	Trực tuyến	Bồi dưỡng trong 05 ngày, 2 lớp. Thời gian khai giảng: Lớp 1 ngày 13/6/2022 Lớp 2 ngày 20/6/2022	



STT	Chương trình bồi dưỡng	Đối tượng học viên	Hình thức học (dự kiến)	Thời gian bồi dưỡng (dự kiến)	Hồ sơ đăng ký (nếu có)
10	Bồi dưỡng lãnh đạo quản lý cấp phòng	Công chức giữ chức vụ Trưởng phòng, phó trưởng phòng và tương đương thuộc các sở, cơ quan tương đương sở, UBND cấp huyện chưa có chứng chỉ bồi dưỡng lãnh đạo quản lý cấp phòng	Trực tuyến kết hợp trực tiếp (học tập kinh nghiệm thực tế tại một địa phương cụ thể)	Bồi dưỡng trong 20 ngày, 4 lớp. Thời gian khai giảng: Lớp 1 ngày 05/7/2022 Lớp 2 ngày 01/8/2022 Lớp 3 ngày 26/8/2022 Lớp 4 ngày 23/9/2022	



**DANH SÁCH CBCCVN ĐĂNG KÝ THAM GIA CÁC LỚP BỒI DƯỠNG NĂM 2022 (ĐỢT 1)**

(Kèm theo ..... ngày tháng năm 2022 của .....)

TT	Nội dung bồi dưỡng, dự kiến thời gian khai giảng/ Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh		Chức vụ/Đơn vị	Điện thoại	Đăng ký lớp
		Nam	Nữ			
<b>I</b>	<b>Bồi dưỡng ngạch Chuyên viên cao cấp (Học viện HCQG tổ chức)</b>					
1	Nguyễn Văn A	05/01/1965		Giám đốc Sở.....	09xxxxxxxx	02/5 - 11/5/2022, trong giờ hành chính
...						
<b>II</b>	<b>Bồi dưỡng chức danh lãnh đạo quản lý cấp huyện và tương đương (Học viện HCQG tổ chức)</b>					
...						
<b>III</b>	<b>Bồi dưỡng ngạch Chuyên viên chính và tương đương</b>					
1	Nguyễn Văn B	05/01/1966		Chuyên viên phòng....., Sở.....	09xxxxxxxx	Lớp 1
...						
<b>IV</b>	<b>Bồi dưỡng ngạch Chuyên viên và tương đương</b>					
...						
<b>V</b>	<b>Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên sâu về quản trị các dự án đầu tư xây dựng có yếu tố nước ngoài</b>					
...						
<b>VI</b>	<b>Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng phát triển đô thị thông minh ứng phó biến đổi khí hậu cho đối tượng CBCCVN</b>					
...						
<b>VII</b>	<b>Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng triển khai các chương trình, đề án về tăng trưởng xanh, thông minh phát triển bền vững</b>					
...						
<b>VIII</b>	<b>Nâng cao năng lực thực thi công vụ cho công chức tiếp công dân, bộ phận một cửa</b>					
...						
<b>IX</b>	<b>Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng triển khai thực hiện các chương trình, đề án nâng cấp, đô thị đối với các huyện theo định hướng chính quyền đô thị</b>					
...						
<b>X</b>	<b>Bồi dưỡng lãnh đạo quản lý cấp phòng</b>					
...						

**Ghi chú:**

- Ghi đầy đủ thông tin học viên đăng ký tham dự các lớp bồi dưỡng theo mẫu.
- Mỗi học viên chỉ được đăng ký tham gia một lớp bồi dưỡng tại một thời điểm học.
- Đối với 03 lớp bồi dưỡng do Học viện Hành chính quốc gia tổ chức, đề nghị ghi rõ thời gian và phương thức học.